



Przedszkole Niepubliczne „Chatka Misia Uszatka” Tel. 798 439 200

62-300 Września, ul. Witkowska 6

Tel. 602 512 809

**PROCEDURA  
ORGANIZOWANIA WCZESNEGO WSPOMAGANIA  
ROZWOJU DZIECI  
W PRZEDSZKOLU NIEPUBLICZNYM  
„CHATKA MISIA USZATKA”  
WE WRZEŚNI**

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (D. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie dzieci (Dz. U. 1653 z późn. zm.)

§ 1

**Uczestnicy terapii:**

1. Uczestnikami wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci są dzieci w wieku od 3 do 7 lat lub do chwili podjęcia obowiązku szkolnego.
2. Podstawą organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka jest wniosek rodziców wraz z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie, którą wydaje zespół orzekający w publicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.
3. Korzystanie z pomocy w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci jest dobrowolne i nieodpłatne.
4. Realizacja wczesnego wspomaganie rozwoju odbywa się na podstawie wskazań Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i na okres wskazany w decyzji organu prowadzącego.

§ 2

Cele zajęć w ramach wczesnego wspomagania:

1. Przedszkole Niepubliczne „Chatka Misia Uszatka” organizuje wczesne wspomaganie rozwoju dzieci, którego celem jest pobudzanie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.
2. Pomoc rodzinie w rozpoznawaniu niepełnosprawności dziecka.
3. Wsparcie w procesie pełnej akceptacji niepełnosprawności dziecka.
4. Wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami, a dzieckiem.
5. Udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanych.
6. Pomoc rodzicom w odpowiedniej interpretacji zachowań dziecka i prawidłowej reakcji na nie.
7. Zapobieganie ewentualnym przyszłym niepowodzeniom dziecka w nauce szkolnej.
8. Pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.

### § 3

Organizacja zajęć:

1. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dzieci organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu, w zależności od możliwości psychofizycznych dziecka i jego potrzeb.
2. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju prowadzone są indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
3. W przypadku dzieci, które ukończyły 3 rok życia, zajęcia w ramach wczesnego wspomagania mogą być prowadzone w grupach liczących 2–3 dzieci.
4. W celu stymulacji rozwoju dziecka, zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych i sprzętu stanowiącego wyposażenie sal dydaktycznych.
5. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka ustala dyrektor Przedszkola Niepublicznego „Chatka Misia Uszatka” w uzgodnieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka.
6. Zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka opierają się na stosowaniu następujących metod pracy i ich elementów:
  - małych kroków,
  - audytywno - werbalnej,
  - Weroniki Sherborne,
  - M. Ch. Knillów,
  - behawioralnej,
  - Dobrego Startu,
  - Dennisona,
  - SI,

- piktogramów,
- innych metod zgodnie z potrzebami dziecka.
- W ramach pracy zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka stosowane są następujące formy:
  - porady,
  - konsultacje,
  - instruktaże,
  - indywidualne i/lub grupowe zajęcia z dziećmi,
  - spotkania z rodzicami.

#### § 4

### Zespół Wczesnego Wspomagania

1. Dyrektor Przedszkola Niepublicznego „Chatka Misia Uszatka” we Wrześni powołuje zespół wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci.
2. W skład zespołu wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:
  - pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka,
  - psycholog,
  - logopeda,
  - lub inne osoby, o ile to wskazane (w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny)
3. Do zadań zespołu należy w szczególności:
  - ustalenie, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka oraz przeprowadzonej diagnozy, kierunków i harmonogramu działań w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny dziecka,
  - opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu, koordynowania działań specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem oraz oceniania postępów dziecka ,
  - analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w indywidualnym programie wczesnego wspomaganie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie.
4. Wczesna stymulacja odbywa się w zakresie:
  - rozwoju ruchowego,
  - wzroku,
  - słuchu,
  - mowy,
  - rozwoju emocjonalnego i zaburzeń zachowania.
6. Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach programu wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci. Dokumentacja obejmuje:
  - dziennik zajęć specjalistycznych,
  - diagnozę dziecka,

- indywidualny program pracy z dzieckiem i jego rodziną,
- listy obecności na zajęciach grupowych i indywidualnych.

## § 5

### Dokumentacja zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju

1. W skład dokumentacji dziecka objętego wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka wchodzi:
  - decyzja organu prowadzącego o przyznaniu godzin w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,
  - opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydana przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną,
  - program indywidualny wspomaganie rozwoju dziecka,
  - zaświadczenie lekarskie informujące np. o wspomaganie farmakologicznym i jego skutkach mogących mieć wpływ na samopoczucie dziecka, jego funkcjonowanie lub zaświadczenie o braku wspomaganie farmakologicznego,
  - dziennik oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
  - arkusze obserwacji dziecka,
  - ankiety,
2. Dokumentację związaną z przebiegiem wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka prowadzi i przechowuje sekretariat przedszkola zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.